# Proforma

Macro actividad: **Software**

Micro actividad: **Toma de requerimientos**

Organización: **laEmpresa**

Departamento: **elDepartamento**

Contacto:

Cargo:

Fecha inicio:

Fecha fin:

Recursos:

* Humanos
  + Id
  + Nombre
  + Competencia
* Materiales
  + Celular S/N
  + Tablet S/N
  + Notebook S/N

Modo

* Presencial
* Telefónico
* On line

Tipo

* Entrevista:
* Estudio de documentación:
* Tormenta de ideas:
* Diseño de prototipo:

Temas a tratar:

* Dominio del problema
* Objetivo
* Requerimiento funcional solicitado 🡪 descripción
* Requerimiento funcional no solicitado pero necesario 🡪 descripción
* Requerimiento no funcional 🡪 descripción
* Requisitos de almacenamiento.

Macro actividad: **Software**

Micro actividad: **Soporte**

Organización: **laEmpresa**

Departamento: **elDepartamento**

Contacto:

Cargo:

Fecha inicio:

Fecha fin:

Recursos:

* Humanos
  + Id
  + Nombre
  + Competencia
* Materiales
  + Celular S/N
  + Tablet S/N
  + Notebook S/N
  + Manual de usuario

Modo

* Presencial
* Telefónico
* On line

Tipo

* Capacitación inicial
* Operativo
* Reconfiguración

Temas a tratar:

* Funcionamiento global
* Funcionamiento por módulos
* Solución de problemas
* Descripción de nuevas funcionalidades